



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Aprobat,

MANAGER DE PROIECT

METODOLOGIA DE SELECȚIE

A PLANURILOR DE AFACERI

Activitatea A.1.5 – Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului

Titlu proiect	SocialXTend Urban
Cod proiect (SMIS)	350656
Cod apel	PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52
Apel de proiecte	Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban – ITI Delta Dunării
Program	Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027
Prioritate / Obiectiv specific	P4. Antreprenoriat și economie socială / ESO4.1 (FSE+), măsura 4.a.2
Lider de parteneriat (Solicitant)	Asociația Mâini Întinse
Partener 1	Asociația „Ai Încredere”
Strategia ITI	Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (SIDD-DD)

Elaborat: Expert informare și consiliere antreprenorială

Expert nediscriminare și egalitate de șanse

SEPTEMBRIE 2026





Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

CUPRINS

(Cuprinsul se generează automat. În Word: clic dreapta pe tabel → „Actualizare câmp” / „Update Field” pentru afișarea titlurilor și a paginilor.)

CUPRINS	2
1. INTRODUCERE	5
2. DEFINIȚII	7
3. ASPECTE SPECIFICE FINANȚĂRII	9
3.1. Bugetul disponibil și sursa finanțării	9
3.2. Valoarea sprijinului financiar acordat	9
3.3. Categoriile de cheltuieli eligibile	10
3.4. Cheltuieli neeligibile	11
3.5. Domenii/activități excluse de la schema de minimis	12
4. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE PRIVIND CONCURSUL	13
4.1. Calendarul concursului	13
4.2. Înscrierea în concurs	13
4.3. Canalele de comunicare	14
4.4. Comisia de jurizare / evaluare	14
5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE	16



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

5.1. Eligibilitatea persoanelor	16
5.2. Eligibilitatea întreprinderii sociale	16
5.3. Cerințele planului de afaceri	17
5.4. Principiile de evaluare și selecție	17
6. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI.....	19
6.1. Grila de verificare a conformității și eligibilității (Anexa 2).....	19
6.2. Grila de evaluare tehnică și financiară (Anexa 3)	21
Detalierea punctajului pentru locurile de muncă nou create (subcriteriul D1).....	22
Detalierea punctajului pentru cofinanțarea proprie (subcriteriul C3)	22
6.3. Stabilirea rezultatului și clasamentul.....	23
Criterii de departajare (în caz de punctaj egal).....	23
6.4. Solicitarea de clarificări	23
6.5. Comunicarea rezultatelor și contestațiile.....	24
7. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA DOSARULUI	25
7.1. Repartizarea planurilor de afaceri către administratorul schemei	25
8. ÎNFIINȚAREA, IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE	27
8.1. Înființarea întreprinderilor și semnarea contractelor de subvenție	27
8.2. Atestarea întreprinderilor sociale	27



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

8.3. Crearea și menținerea locurilor de muncă	27
8.4. Acordarea ajutorului de minimis și monitorizarea	28
8.5. Corecții financiare și penalități	28
8.6. Restricții aplicabile beneficiarilor	28
9. MODIFICAREA METODOLOGIEI	30
10. ANEXE	30



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

1. INTRODUCERE

Prezenta Metodologie stabilește cadrul procedural, principiile, criteriile și mecanismele aplicabile procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri depuse în cadrul Activității A.1.5 – „Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului”, implementată prin proiectul SocialXTend Urban, cod SMIS 350656, apel PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52, finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027.

Proiectul este implementat în parteneriat de Asociația Mâini Întinse (Lider de parteneriat / Solicitant) și Asociația „Ai Încredere” (Partener 1), în cadrul apelului „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban – ITI Delta Dunării”, aferent Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (SIDD-DD).

Metodologia are ca scop asigurarea unui proces de selecție **transparent, obiectiv, echitabil și nediscriminatoriu**, bazat pe criterii clare și verificabile, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, ale schemei de ajutor de minimis aferente apelului, ale legislației naționale și europene aplicabile, precum și cu regulile de implementare asumate prin contractul de finanțare.

Procesul de evaluare urmărește identificarea și selectarea acelor planuri de afaceri care demonstrează fezabilitate economică, sustenabilitate, potențial de dezvoltare și capacitatea de a genera impact pozitiv asupra ocupării forței de muncă și incluziunii sociale în mediul urban din teritoriul ITI Delta Dunării.

Prin intermediul acestei metodologii se urmărește:

- selectarea celor mai viabile și inovatoare planuri de afaceri sociale;
- asigurarea respectării principiilor egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile și accesibilității pentru grupurile vulnerabile;
- crearea unui proces competitiv, transparent și obiectiv de alegere a ideilor de afaceri finanțate;
- promovarea spiritului antreprenorial și a inovației sociale în rândul membrilor grupului țintă.

Selecția planurilor de afaceri se realizează printr-un proces structurat, bazat pe verificarea eligibilității și pe evaluarea tehnică și financiară a propunerilor. În urma acestui proces vor fi selectate **11 planuri de afaceri pentru finanțare**, iar un număr suplimentar estimativ de **5 planuri de afaceri** vor fi incluse în corpul de rezervă.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Cadrul de referință al metodologiei

Prezenta metodologie a fost elaborată în conformitate cu: Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban – ITI Delta Dunării”; Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO; Legea nr. 219/2015 privind economia socială; schema de ajutor de minimis aferentă apelului și Regulamentul (UE) 2023/2831; Cererea de finanțare a proiectului SocialXTend Urban (cod SMIS 350656).



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

2. DEFINIȚII

În sensul prezentei metodologii și al schemei de ajutor de minimis, termenii de mai jos au următoarele semnificații:

Termen	Definiție
Activitate economică	orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață.
Administrator al schemei de antreprenoriat	entitatea/parteneriatul care implementează proiectul și derulează activitățile de sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, administratorul schemei de antreprenoriat este considerat întregul parteneriat (Asociația Mâini Întinse – Lider și Asociația „Ai Încredere” – Partener 1).
Administrator al schemei de ajutor de minimis	persoana juridică delegată de furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis. În cadrul prezentului proiect, atribuția de organizare a concursului de planuri de afaceri (A.1.5) și de acordare a subvențiilor revine Solicitantului – Asociația Mâini Întinse.
Beneficiar de ajutor de minimis	întreprinderea socială nou înființată căreia i se acordă sprijinul financiar nerambursabil, în baza contractului de subvenție.
Contract de subvenție	actul juridic prin care se acordă dreptul de a beneficia de ajutor de minimis, semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis.
Grup țintă (GT)	cele 76 de persoane selectate și validate în cadrul proiectului, care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul urban din teritoriul ITI Delta Dunării și care au parcurs activitățile de sprijin (formare, consiliere).
Întreprindere socială	persoană juridică de drept privat care respectă definiția și principiile economiei sociale prevăzute de Legea nr. 219/2015 (societăți cooperative, cooperative de credit, asociații și fundații, case de ajutor reciproc, societăți/cooperative agricole și alte categorii asimilate).
Întreprindere unică	ansamblul întreprinderilor între care există cel puțin una dintre relațiile de control prevăzute la art. 2 alin. (2) din Regulamentul de minimis aplicabil.
Plan de afaceri (PA)	documentul elaborat de persoana din grupul țintă, conform modelului anexat, care fundamentează ideea de întreprindere socială din punct de vedere social, tehnic și economic.
Corp de rezervă	lista planurilor de afaceri declarate eligibile și conforme, clasate imediat sub pragul de finanțare, care pot primi finanțare în cazul în care un plan inițial selectat nu se mai implementează.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Termen	Definiție
Comisia de jurizare (juriul)	comisia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, desemnată de Solicitant, formată din experți externi independenți.
Prag de calitate	punctajul minim pe care un plan de afaceri trebuie să îl obțină în grila de evaluare tehnico-financiară pentru a fi declarat conform și eligibil pentru finanțare sau pentru corpul de rezervă.
Rata de actualizare / cursul InforEuro	cursul de referință stabilit de Comisia Europeană; pentru prezentul apel, cursul InforEuro aferent lunii mai 2025 este 1 EURO = 4,9777 RON.



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

3. ASPECTE SPECIFICE FINANȚĂRII

3.1. BUGETUL DISPONIBIL ȘI SURSA FINANȚĂRII

Implementarea proiectului se realizează în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021–2027, Prioritatea 4 – Antreprenoriat și economie socială, Obiectivul specific ESO4.1, măsura 4.a.2, finanțat din Fondul Social European Plus (FSE+).

Bugetul total alocat pentru finanțarea planurilor de afaceri (ajutor de minimis) este de **5.058.790,00 lei**, destinat înființării a **11 întreprinderi sociale**, câte **459.890,00 lei / întreprindere socială** ($459.890,00 \text{ lei} \times 11 \text{ IES} = 5.058.790,00 \text{ lei}$).

Sursa de finanțare este schema de ajutor de minimis aferentă apelului „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban”, acordarea ajutorului realizându-se cu respectarea Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei privind aplicarea articolelor 107 și 108 din TFUE ajutoarelor de minimis. Acordarea ajutorului de minimis se face în baza Contractului de subvenție (anexă la prezenta Metodologie).

3.2. VALOAREA SPRIJINULUI FINANCIAR ACORDAT

Valoarea ajutorului de minimis acordat per întreprindere socială nou creată în cadrul proiectului este de **459.890,00 lei / întreprindere** și nu poate depăși plafonul de **100.000,00 euro / întreprindere** stabilit prin Ghidul Solicitantului (echivalentul în lei se calculează la cursul InforEuro aferent lunii mai 2025: 1 EURO = 4,9777 RON).

Indiferent de valoarea ajutorului de minimis solicitată, în cadrul fiecărei întreprinderi sociale este obligatoriu să se înființeze **minimum 5 locuri de muncă**. La nivelul proiectului, planurile de afaceri selectate trebuie să contribuie, cumulativ, la atingerea indicatorului de rezultat **SSO06 – Locuri de muncă nou create = 56 locuri de muncă**; grila de evaluare acordă punctaj crescător planurilor care creează un număr mai mare de locuri de muncă.

Pentru a asigura utilizarea responsabilă a resurselor financiare, beneficiarii trebuie să respecte următoarele condiții:

- **Cofinanțare proprie de minimum 10%** din valoarea sprijinului financiar primit, asigurată **exclusiv în bani**;
- utilizarea finanțării strict pentru activitățile prevăzute în planul de afaceri aprobat;
- implementarea planului de afaceri pe o perioadă de 18 luni de la semnarea contractului de subvenție;



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

- asigurarea sustenabilității afacerii și a locurilor de muncă pentru o perioadă de minimum 7 luni după finalizarea implementării planului de afaceri;
- obținerea atestatului de întreprindere socială în cel mult 4 luni de la semnarea contractului de subvenție și menținerea statutului pe toată perioada de implementare și de sustenabilitate;
- crearea a minimum 5 locuri de muncă, cu normă de cel puțin 4 ore/zi, pe perioadă nedeterminată, ocupate în cel mult 4 luni de la semnarea contractului de subvenție de persoane având unul dintre statutele: persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive, cu domiciliul în teritoriul ITI Delta Dunării;
- contribuția la temele secundare: minimum **2% din buget** pentru tema secundară 01 (competențe și locuri de muncă verzi, economie verde) și minimum **5% din buget** pentru tema secundară 04 (nediscriminarea).

Finanțarea se acordă în maximum **3 tranșe**. Prima tranșă reprezintă până la **80%** din valoarea totală a ajutorului de minimis, iar tranșele ulterioare sunt eliberate pe baza verificării progresului implementării și a îndeplinirii obligațiilor asumate.

Administratorul schemei acordă **punctaj suplimentar** planurilor de afaceri care prevăd o cofinanțare proprie mai mare de 10% din valoarea sprijinului financiar primit.

Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o întreprindere unică, pe o perioadă de 3 ani, nu poate depăși echivalentul în lei a 300.000 euro, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2023/2831. Echivalentul în lei se calculează la cursul InforEuro valabil la data acordării ajutorului.

3.3. CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor: Regulamentul (UE) 2021/1060, Regulamentul (UE) 2021/1057 (FSE+), OUG nr. 133/2021, HG nr. 873/2022 și HG nr. 829/2022, cu modificările și completările ulterioare. Beneficiarii au obligația de a respecta prevederile Ordinului nr. 1.284/2016 privind procedura competitivă aplicabilă beneficiarilor privați.

Plafon de cheltuieli salariale: valoarea cheltuielilor salariale bugetate la nivel de plan de afaceri nu poate depăși **216.000,00 lei**. Nu vor fi incluse în buget cheltuielile salariale ce urmează a fi decontate în baza Legii nr. 76/2002 (nu este permisă dubla plată a aceluiași angajat).

Categorii de cheltuieli eligibile:

Nr.	Categorie de cheltuială eligibilă
1	Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat (cheltuieli salariale, venituri asimilate pentru experți proprii/cooptați, contribuții sociale aferente).



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Nr.	Categorie de cheltuială eligibilă
2	Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite (cazare, diurnă, transport, taxe și asigurări de călătorie/medicale).
3	Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară.
4	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv consumabile, alte investiții necesare funcționării întreprinderii.
5	Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații, echipamente, vehicule, diverse bunuri.
6	Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderii.
7	Utilități aferente funcționării întreprinderii.
8	Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderii.
9	Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport.
10	Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderii.
11	Amortizare de active aferente funcționării întreprinderii.
12	Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderii.
13	Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderii.
14	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderii.
15	Alte cheltuieli aferente funcționării (prelucrare de date; întreținere și dezvoltare de aplicații informatice; publicații de specialitate; concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale).
16	Cheltuieli aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare.

3.4. CHELTUIELI NEELIGIBILE

Nu sunt eligibile, printre altele, următoarele categorii de cheltuieli:

- achiziția de terenuri sau clădiri;
- rambursarea datoriilor, creditelor bancare sau a altor împrumuturi;
- cheltuielile care nu respectă principiile DNSH („Do No Significant Harm”);
- achiziția de echipamente, autovehicule sau mijloace de transport second-hand;
- amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și de arbitraj;
- cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite prin ghidul solicitantului;
- TVA recuperabil pe baza declarațiilor depuse la ANAF;
- cheltuielile excluse de la finanțare conform art. 10 din HG nr. 873/2022 și a regulamentelor UE aplicabile (art. 64 din Reg. 2021/1060 etc.);
- orice alte plăți care nu pot fi justificate prin documente contabile.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

3.5. DOMENII/ACTIVITĂȚI EXCLUSE DE LA SCHEMA DE MINIMIS

Schema de ajutor de minimis nu se aplică sectoarelor pescuitului și acvaculturii, producției primare de produse agricole, precum și, în anumite condiții, sectorului transformării și comercializării produselor agricole; nu se acordă pentru activități legate de export către țări terțe sau state membre, pentru activități condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale și pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri. În consecință, domeniile de activitate ale întreprinderilor sociale nou înființate nu vor viza domeniile exceptate.



4. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE PRIVIND CONCURSUL

În cadrul Activității A.1.5 din proiectul SocialXTend Urban se organizează **Concursul de Planuri de Afaceri**, în urma căruia vor fi selectate **11 planuri de afaceri** pentru finanțare și 5 planuri de afaceri în corpul de rezervă. Grupul țintă al proiectului este format din 76 de persoane, care au dobândit certificarea de „Antreprenor în economia socială” (cod COR 112032) și dețin competențele necesare participării la concurs.

ATENȚIE! Doar persoanele care fac parte din grupul țintă al proiectului sunt eligibile pentru participarea la Concursul de Planuri de Afaceri, organizat în conformitate cu prezenta metodologie.

4.1. CALENDARUL CONCURSULUI

Pentru a asigura un proces transparent, echidistant și corect, concursul se desfășoară conform următorului calendar orientativ (datele pot fi actualizate prin erată, cu publicare pe canalele oficiale ale proiectului):

Perioadă / Termen	Etapă
07.09.2026	Publicarea metodologiei și a anexelor pe site-ul proiectului și pe paginile de Facebook ale proiectului.
07.09.2026 – 10.09.2026	Informarea directă a persoanelor înscrise în grupul țintă, prin datele de contact furnizate.
15.09.2026 – 16.10.2026	Depunerea dosarelor de concurs, conform prevederilor metodologiei.
15.09.2026 – 26.10.2026	Evaluarea dosarelor și a planurilor de afaceri de către Comisia de jurizare.
23.10.2026	Termenul-limită pentru solicitarea de clarificări de către comisie; răspunsurile se transmit în maximum 24 de ore de la primire.
02.10.2026 – 26.10.2026	Comunicarea rezultatelor intermediare, prin mijloacele de contact disponibile (fizic, WhatsApp, e-mail).
27.10.2026 – 30.10.2026 (ora 16:30)	Depunerea contestațiilor, în maximum 72 de ore de la comunicarea notificării.
31.10.2026	Publicarea rezultatelor finale, după analiza contestațiilor.

Notă: în situația în care răspunsul la clarificări este transmis prin poștă sau curier, termenul luat în calcul este data emiterii AWB-ului, respectiv data poștei.

4.2. ÎNSCRIEREA ÎN CONCURS



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Conform Ghidului Solicitantului și Cererii de finanțare, doar persoanele înscrise în grupul țintă al proiectului, care au absolvit cursul „Antreprenor în economia socială” (cod COR 112032), sunt eligibile pentru înscrierea în concurs. Perioada de înscriere: **15.09.2026 – 16.10.2026**.

Dosarele pot fi depuse:

- **În format fizic**, la sediul de proiect al Asociației Mâini Întinse (Str. Balizei nr. 54, mun. Tulcea, jud. Tulcea), Luni-Vineri, 08:30–16:30;
- **În format electronic**, prin e-mail la adresa office@maini-intinse.ro. În acest caz, toate documentele trebuie semnate digital de către persoana care participă la concurs.

Fiecare dosar depus primește un număr unic de înregistrare, cu dublu rol:

(1) confirmarea înscrierii în concurs (indiferent de modalitatea de transmitere) 350656_n

(2) protejarea datelor cu caracter personal – la publicarea rezultatelor, lista participanților se afișează exclusiv pe baza numerelor de înregistrare, fără menționarea numelui, cu respectarea normelor GDPR. Este responsabilitatea fiecărui participant să păstreze numărul de înregistrare.

4.3. CANALELE DE COMUNICARE

Comunicarea pe parcursul concursului se realizează prin datele de contact furnizate de participanți la înscrierea în grupul țintă. Participanții au obligația de a actualiza datele de contact modificate și de a verifica periodic:

- e-mail – pentru notificări, clarificări și informații oficiale;
- telefon / WhatsApp – pentru solicitări de clarificări și notificări privind statusul evaluării;
- website-ul și paginile de Facebook ale proiectului – pentru documente oficiale, metodologie, anexe și rezultate.

IMPORTANT! Organizatorii nu își asumă responsabilitatea pentru neglijența participanților în verificarea mesajelor și notificărilor. Lipsa unui răspuns în termenul specificat pentru clarificări poate conduce la descalificarea dosarului sau la scăderea punctajului.

4.4. COMISIA DE JURIZARE / EVALUARE

Jurizarea Concursului de Planuri de Afaceri se realizează de o comisie de evaluare formată din **6 membri** (experți externi independenți), desemnați de Solicitant prin dispoziție de numire. Componenta comisiei





Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

asigură o evaluare multidimensională, care țină cont atât de viabilitatea economică, cât și de impactul social și de mediu al planurilor de afaceri.

Componența Comisiei de jurizare:

1. un reprezentant al sectorului economiei sociale, selectat dintre entitățile prevăzute la art. 3 alin. (a)–(f) din Legea nr. 219/2015;
2. un reprezentant al mediului de afaceri din regiunea de implementare, cu rol/funcție decizională în entitatea din care provine (asociație patronală / cameră de comerț / asociație de întreprinderi / companie);
3. un reprezentant al unei instituții financiare bancare sau nebancale din regiunea de implementare;
4. un reprezentant al unui ONG cu activități în promovarea nediscriminării și a egalității de șanse;
5. un reprezentant al unui ONG specializat în protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
6. un reprezentant al unei organizații de protecție a mediului.

Rolul și responsabilitățile comisiei: analiza și evaluarea planurilor de afaceri conform grilelor de eligibilitate și de punctaj; asigurarea obiectivității și imparțialității; solicitarea de clarificări, dacă este cazul; stabilirea punctajelor și a clasamentului final; validarea listei finale a beneficiarilor și a corpului de rezervă.

Principii de funcționare: independență și imparțialitate; confidențialitatea informațiilor din dosare și a deliberărilor; expertiză relevantă a fiecărui membru; evitarea conflictului de interese. Fiecare membru semnează o declarație de imparțialitate și confidențialitate (Anexa 10).

Incompatibilități / conflict de interese: membrii juriului nu pot fi soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv cu nicio persoană din grupul țintă care a depus un plan de afaceri și nu pot avea legături economice (reprezentanți legali, acționari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu vreun participant. Membrul aflat în conflict de interese se retrage din evaluarea dosarului respectiv.

Deciziile comisiei se fundamentează pe grilele de evaluare (Anexele 2 și 3) și se comunică participanților conform calendarului concursului.



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Condițiile de eligibilitate definesc cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească persoana care va înființa întreprinderea socială, întreprinderea socială și planul de afaceri, pentru a putea beneficia de finanțarea nerambursabilă.

5.1. ELIGIBILITATEA PERSOANELOR

Pentru a participa la concurs și a beneficia de finanțare, solicitantul trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- **Domiciliul:** să aibă domiciliul în teritoriul ITI Delta Dunării la momentul înscrierii în concurs și să mențină această condiție pe durata implementării;
- **Vârsta:** 18–64 de ani, la data intrării în grupul țintă;
- **Apartenența la grupul țintă:** să fie înscris și validat ca membru al grupului țintă al proiectului;
- **Calificare:** să dețină certificatul de calificare „Antreprenor în economia socială” (cod COR 112032);
- **Lipsa implicării în alte structuri de afaceri:** să nu dețină calitatea de asociat majoritar în alte structuri juridice (inclusiv PFA, PFI, ÎI, ÎF) la momentul semnării contractului de subvenție;
- **Evitarea conflictului de interese:** să nu se afle în conflict de interese cu membrii juriului sau cu personalul implicat în implementarea proiectului (relații de rudenie/afinitate până la gradul II sau legături economice).

Reguli suplimentare: o persoană din grupul țintă nu poate avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată prin acest apel; fiecare beneficiar poate înființa o singură întreprindere socială.

Dacă întreprinderea se înființează ca societate cu mai mulți asociați, persoana al cărei plan a fost selectat trebuie să fie asociat majoritar, reprezentant legal și administrator. Dacă printre câștigători se află persoane cu legături de rudenie/afinitate până la gradul II, se finanțează un singur plan de afaceri, în funcție de punctajul obținut (criteriu de departajare).

5.2. ELIGIBILITATEA ÎNTRERINDERII SOCIALE

Întreprinderea socială care urmează a fi înființată trebuie să îndeplinească, cumulativ:

- **Sediul și activitatea:** sediul social și/sau punctele de lucru în **localități urbane** situate în teritoriul ITI Delta Dunării;



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

- **Statutul de întreprindere socială:** obținut în **maximum 4 luni** de la semnarea contractului de subvenție și menținut pe întreaga perioadă de implementare și de sustenabilitate;
- **Durata funcționării:** minimum 18 luni în cadrul proiectului și minimum 7 luni în perioada de sustenabilitate;
- **Forma juridică:** una dintre formele prevăzute de Legea nr. 219/2015 (societăți cooperative – Legea nr. 1/2005; cooperative de credit; asociații și fundații – OG nr. 26/2000; case de ajutor reciproc; societăți/cooperative agricole; alte persoane juridice conforme cu principiile economiei sociale).

Actele de înființare și funcționare trebuie să conțină prevederile obligatorii: scop social/interes general al comunității; reinvestirea a minimum 90% din profit/excedent pentru scopul social și rezerva statutară; transmiterea bunurilor rămase la lichidare către o altă întreprindere socială; aplicarea principiului echității sociale (diferența dintre cea mai mică și cea mai mare remunerație nu poate depăși raportul de 1 la 8).

5.3. CERINȚELE PLANULUI DE AFACERI

Planul de afaceri se depune conform modelului anexat (Anexa 5) și trebuie să includă cel puțin următoarele elemente:

- misiunea socială / programele sociale ale întreprinderii sociale;
- problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială: categoriile de persoane vizate și nevoile lor, zona geografică, problema comunitară/de mediu abordată;
- modul de integrare a activității în contextul social și economic al zonei: elemente de analiză de piață;
- modelul de organizare și funcționare, cu accent pe participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, la deciziile întreprinderii (art. 4 lit. c și d din Legea nr. 219/2015);
- direcțiile strategice de dezvoltare (activitate economică și misiune/programe sociale);
- descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul activității;
- justificarea activităților propuse: analiza SWOT (puncte tari/slabe, oportunități/amenințări);
- planul de finanțare al întreprinderii (finanțare nerambursabilă și/sau alte surse);
- rezultatele economice și sociale preconizate (set propriu de rezultate corespunzătoare activităților planificate);
- numărul de persoane angajate în întreprinderea socială nou înființată (minimum 5).

5.4. PRINCIPIILE DE EVALUARE ȘI SELECȚIE



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

- **Unicitate și viabilitate:** nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare privind segmentul de piață, planul de management și marketing și bugetul detaliat;
- **Fundamentare economică și socială:** planurile trebuie să reflecte realitatea segmentului de piață vizat și să fie fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona de implementare;
- **Reguli privind rudenția și afinitatea:** dacă printre câștigători se află persoane cu grade de rudenie/afinitate până la gradul II, juriul finanțează un singur plan de afaceri, pe baza criteriilor de departajare din prezenta metodologie.



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenariat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

6. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

Evaluarea se realizează în două etape succesive: (1) verificarea conformității administrative și a eligibilității (grilă de tip DA/NU – Anexa 2) și (2) evaluarea tehnică și financiară pe bază de punctaj (grilă cantitativă – Anexa 3). Un plan de afaceri trebuie să fie declarat eligibil pentru a intra în etapa de punctaj și trebuie să atingă pragul de calitate pentru a putea fi selectat la finanțare sau în corpul de rezervă.

6.1. GRILA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ȘI ELIGIBILITĂȚII (ANEXA 2)

Se aplică fiecărui dosar de candidatură. Toate criteriile trebuie îndeplinite (răspuns „DA”). Un singur răspuns „NU” conduce la declararea dosarului drept neeligibil, cu excepția situațiilor în care neconformitatea poate fi remediată prin clarificări, în termenul stabilit.

Nr.	Criteriu de eligibilitate / conformitate	DA / NU
1	Dosarul a fost depus în perioada de înscriere și conține toate documentele obligatorii la depunere (Anexele 5–9, 21, copie CI).	
2	Solicitantul este membru validat al grupului țintă al proiectului.	
3	Solicitantul deține certificatul „Antreprenor în economia socială” (cod COR 112032).	
4	Solicitantul are domiciliul în teritoriul ITI Delta Dunării.	
5	Solicitantul are vârsta cuprinsă între 18 și 64 de ani la data intrării în grupul țintă.	
6	Solicitantul nu deține calitatea de asociat majoritar în alte structuri juridice (declarație pe proprie răspundere).	
7	Solicitantul nu se află în conflict de interese cu membrii juriului sau cu echipa de proiect.	
8	Planul de afaceri respectă modelul (Anexa 5) și conține toate elementele minime obligatorii.	
9	Sediul/punctele de lucru ale viitoarei IES sunt în localități urbane din teritoriul ITI Delta Dunării.	
10	Planul prevede minimum 5 locuri de muncă (normă ≥ 4 ore/zi, perioadă nedeterminată).	
11	Bugetul (Anexa 6) se încadrează în valoarea maximă de 459.890,00 lei/IES și respectă plafoanele de cheltuieli.	
12	Planul prevede cofinanțarea proprie de minimum 10%, exclusiv în bani.	
13	Bugetul alocă minimum 2% temei secundare 01 (economie verde) și minimum 5% temei secundare 04 (nediscriminare).	
14	Domeniul de activitate nu se încadrează în domeniile excluse de la schema de minimis.	

Rezultatul etapei: **ELIGIBIL** (trece la etapa de punctaj) sau **NEELIGIBIL** (respins).



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenariat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

6.2. GRILA DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ (ANEXA 3)

Se aplică numai planurilor de afaceri declarate eligibile. Punctajul maxim este de **100 de puncte**, structurat pe 5 criterii. **Pragul de calitate este de 50 de puncte**: planurile care obțin sub 50 de puncte sunt declarate neconforme și respinse.

Nr.	Criteriu / Subcriteriu de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
	A. Relevanța socială și fundamentarea nevoii		20
A1	Claritatea și coerența misiunii sociale și a problemei sociale abordate.	8	
A2	Justificarea nevoii sociale în teritoriul ITI Delta Dunării, pe baza unor date verificabile.	7	
A3	Integrarea activității în contextul socio-economic local (elemente de analiză de piață).	5	
	B. Calitatea tehnică și coerența planului de afaceri		25
B1	Descrierea clară a produselor / serviciilor / lucrărilor și a modelului de afaceri.	7	
B2	Analiza de piață: clienți-țintă, concurență, strategie de marketing și vânzări.	8	
B3	Analiza SWOT și corelarea acesteia cu activitățile propuse.	5	
B4	Modelul de organizare și funcționare; participarea membrilor și a actorilor interesați la decizii.	5	
	C. Sustenabilitate economico-financiară		25
C1	Realismul bugetului și corelarea cheltuielilor cu activitățile; încadrarea în plafoane.	8	
C2	Fezabilitatea proiecțiilor financiare și capacitatea de autosusținere după finanțare.	8	
C3	Cofinanțarea proprie (10% = punctaj de bază; peste 10% – punctaj etapizat suplimentar).	6	
C4	Planul de sustenabilitate pentru minimum 7 luni după finalizarea implementării.	3	
	D. Impact asupra ocupării și incluziunii sociale		20
D1	Numărul de locuri de muncă nou create (minimum 5; punctaj crescător – v. tabelul de mai jos).	10	
D2	Angajarea persoanelor din grupuri dezavantajate / vulnerabile pe piața muncii.	6	



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Nr.	Criteriu / Subcriteriu de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
D3	Contribuția la misiunea socială și impactul comunitar măsurabil (rezultate sociale).	4	
	E. Teme secundare și orizontale		10
E1	Tema secundară 01 – contribuția la economia verde / locuri de muncă verzi (min. 2% buget).	3	
E2	Tema secundară 04 – nediscriminarea (min. 5% buget).	3	
E3	Egalitatea de șanse și de gen.	2	
E4	Accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități.	2	
	TOTAL	100	

DETALIEREA PUNCTAJULUI PENTRU LOCURILE DE MUNCĂ NOU CREATE (SUBCRITERIUL D1)

Număr locuri de muncă nou create / IES	Punctaj D1
5 locuri de muncă (minim obligatoriu)	4 puncte
6 locuri de muncă	6 puncte
7 locuri de muncă	8 puncte
8 sau mai multe locuri de muncă	10 puncte

DETALIEREA PUNCTAJULUI PENTRU COFINANȚAREA PROPRIE (SUBCRITERIUL C3)

Nivelul cofinanțării proprii (în bani)	Punctaj C3
exact 10% (minim obligatoriu)	3 puncte
peste 10% și până la 15%	4 puncte
peste 15% și până la 20%	5 puncte
peste 20%	6 puncte

Modul de calcul: punctajul final al fiecărui plan de afaceri reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate individual de membrii comisiei de jurizare, calculată pentru fiecare subcriteriu și însumată la nivel de criteriu. Punctajele se consemnează în fișele individuale de evaluare și în procesul-verbal al comisiei.



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

6.3. STABILIREA REZULTATULUI ȘI CLASAMENTUL

În urma evaluării, fiecare dosar se încadrează astfel:

1. din perspectiva eligibilității (Anexa 2): eligibil / neeligibil;
2. din perspectiva punctajului (Anexa 3): conform (≥ 50 de puncte) / neconform (< 50 de puncte).

Pentru a fi selectat la finanțare sau în corpul de rezervă, planul de afaceri trebuie să fie **eligibil și conform**. Planurile neeligibile și/sau neconforme sunt respinse.

Planurile eligibile și conforme se ordonează **descrescător**, în ordinea punctajului obținut. **Primele 11 planuri** se selectează în vederea finanțării, iar **următoarele 5 planuri** se includ în corpul de rezervă, cu posibilitatea de a primi finanțare în cazul în care un plan selectat inițial nu se mai implementează.

CRITERII DE DEPARTAJARE (ÎN CAZ DE PUNCTAJ EGAL)

La punctaj total egal, departajarea se realizează, în ordine, după:

1. punctajul obținut la criteriul D – Impact asupra ocupării și incluziunii sociale;
2. punctajul obținut la criteriul C – Sustenabilitate economico-financiară;
3. nivelul cofinanțării proprii asumate (procent mai mare);
4. ordinea (data și ora) depunerii dosarului de candidatură.

În cazul în care printre câștigători se află persoane cu grade de rudenie sau afinitate până la gradul II, se selectează pentru finanțare un singur plan de afaceri, respectiv cel cu punctajul mai mare; celălalt plan poate fi inclus în corpul de rezervă, cu respectarea aceleiași reguli.

Dacă în urma concursului nu se identifică minimum 11 planuri de afaceri eligibile și conforme, administratorul schemei poate organiza o nouă sesiune de selecție, asigurând că divizarea concursului nu generează discriminare între participanți.

6.4. SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI

În procesul de evaluare, comisia poate solicita clarificări. Beneficiarii au la dispoziție 24 de ore de la primirea solicitării pentru a transmite răspunsurile; nerespectarea termenului conduce la evaluarea dosarului exclusiv pe baza documentelor inițial depuse. Clarificările nu pot modifica substanțial planul de afaceri, ci doar pot lămuri aspecte existente. Aspectele pentru care s-au solicitat clarificări, iar beneficiarul nu a răspuns în termen, nu mai pot fi completate ulterior prin contestație.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

6.5. COMUNICAREA REZULTATELOR ȘI CONTESTAȚIILE

Fiecare candidat primește o notificare oficială (Anexa 12) cu rezultatul obținut – eligibil/neeligibil, conform/neconform și punctajul acordat. Rezultatele intermediare și finale se publică pe baza numerelor de înregistrare, cu respectarea GDPR.

Contestațiile se pot depune în termen de maximum 72 de ore de la comunicarea notificării rezultatelor intermediare (conform calendarului: 27.10.2026 – 30.10.2026, ora 16:30), utilizând modelul din Anexa 17. Contestația trebuie să vizeze explicit criteriile din grila de evaluare contestate și să cuprindă motivele de fapt și de drept. Se reevaluează doar criteriile contestate.

Contestațiile se soluționează de o comisie de soluționare a contestațiilor, alta decât comisia de jurizare, iar răspunsul (Anexa 18) se comunică contestatarului. Rezultatele finale se publică după soluționarea tuturor contestațiilor (31.10.2026). Contestațiile depuse după termen sau care nu vizează criteriile din grilă se resping.



7. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA DOSARULUI

Se recomandă începerea întocmirii dosarului cu Anexa 4 – Cererea de participare, care conține informațiile de bază despre aplicant și afacere, precum și lista documentelor obligatorii. Fiecare candidat atașează:

Nr.	Document	Obligatoriu la depunere	Obligatoriu la contractare
1	Planul de Afaceri – Anexa 5	DA	N/A
2	Bugetul aferent Planului de afaceri – Anexa 6	DA	N/A
3	Declarație pentru participanții la grupul țintă – Anexa 7	DA	N/A
4	Declarație privind evitarea dublei finanțări – Anexa 8	DA	N/A
5	Declarație de eligibilitate – Anexa 9	DA	N/A
6	Declarație ajutor de minimis – Anexa 20	NU	DA
7	Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal – Anexa 21	DA	N/A
8	Copie carte de identitate valabilă	DA	N/A
9	Cazier judiciar	NU	DA
10	Cazier fiscal	NU	DA
11	Alte documente	dacă e cazul	dacă e cazul

În perioada dintre depunerea planului de afaceri și semnarea contractului de subvenție, candidații declarați câștigători au obligația de a transmite administratorului schemei cazierul judiciar și cazierul fiscal. Acestea pot fi atașate și la depunerea planului de afaceri.

7.1. REPARTIZAREA PLANURILOR DE AFACERI CĂTRE ADMINISTRATORUL SCHEMEI

Planurile de afaceri selectate pentru finanțare se atribuie administratorului schemei de ajutor de minimis – Asociația Mâini Întinse (Solicitant), care încheie contractele de subvenție cu beneficiarii de ajutor de minimis. Întrucât, conform Cererii de finanțare, Activitatea A.1.5 și acordarea subvențiilor sunt în atribuția Solicitantului (Partenerul 1 – Asociația „Ai Încredere” implementează activitățile de formare A.1.3 și A.1.4), cele 11 planuri selectate se atribuie integral Solicitantului, în ordinea rezultată din clasament.

Atribuirea se realizează astfel: dacă numărul planurilor eligibile și conforme este egal cu numărul locurilor disponibile (11), acestea se atribuie integral; dacă este mai mare, se atribuie primele 11 în ordinea clasamentului, restul intrând în corpul de rezervă; dacă este mai mic, se atribuie toate planurile admise, iar locurile rămase se gestionează conform prevederilor aplicabile schemei (inclusiv organizarea unei noi sesiuni de selecție).



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenariat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării





8. ÎNFIINȚAREA, IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA ÎNȚREPRINDERILOR SOCIALE

Activitatea A.1.7 și Etapa a II-a a schemei de antreprenoriat au drept scop finalizarea înființării întreprinderilor sociale ale căror planuri au fost selectate, demararea funcționării acestora, implementarea planurilor de afaceri și monitorizarea funcționării și sustenabilității.

8.1. ÎNFIINȚAREA ÎNȚREPRINDERILOR ȘI SEMNAREA CONTRACTELOR DE SUBVENȚIE

Beneficiarii depun documentele de înființare a entității juridice, verificate de echipa de proiect pentru conformitate cu Legea nr. 219/2015. Persoanele juridice nou înființate trebuie să aibă sediul social și, după caz, punctele de lucru în mediul urban, în teritoriul ITI Delta Dunării. Documentele de înființare trebuie să conțină prevederile obligatorii privind scopul social, reinvestirea a minimum 90% din profit/excedent, transmiterea bunurilor la lichidare către o altă întreprindere socială și principiul echității sociale (raport maxim 1:8).

După verificările administrative și legale, se semnează contractele de subvenție. Planurile de afaceri selectate constituie anexe la contractele de subvenție. Persoana al cărei plan a fost selectat trebuie să aibă calitatea de reprezentant legal, asociat unic/majoritar și administrator al întreprinderii nou înființate și nu trebuie să fie asociat majoritar în structura altor întreprinderi la data semnării contractului.

8.2. ATESTAREA ÎNȚREPRINDERILOR SOCIALE

Întreprinderile sociale trebuie să obțină atestatul de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție și să îl mențină pe întreaga perioadă de implementare și de sustenabilitate. Atestatul se solicită la agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, pe baza cererii și a actelor de înființare și funcționare, și este valabil 5 ani.

8.3. CREAREA ȘI MENȚINEREA LOCURILOR DE MUNCĂ

Fiecare beneficiar are obligația de a crea numărul de locuri de muncă asumat prin planul de afaceri, dar nu mai puțin de 5 locuri de muncă/IES. La nivelul proiectului se asigură atingerea indicatorului 5SO06 – 56 locuri de muncă nou create. Locurile de muncă trebuie să respecte: contracte pe perioadă nedeterminată, normă de minimum 4 ore/zi, angajați cu domiciliul în teritoriul ITI Delta Dunării, având la momentul angajării statutul de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate sau persoane inactive.



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

Locurile de muncă se ocupă în cel mult 4 luni de la semnarea contractului de subvenție. Dacă un loc de muncă devine vacant, beneficiarul are la dispoziție maximum 30 de zile pentru a-l reocupa. Nu este permisă angajarea aceleiași persoane în mai multe întreprinderi sociale din cadrul proiectelor aceluiași administrator de schemă.

8.4. ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS ȘI MONITORIZAREA

Ajutorul de minimis se acordă în maximum trei tranșe: prima tranșă – maximum 80% din valoarea totală a finanțării; tranșele ulterioare – condiționate de respectarea indicatorilor asumați. Întreprinderea asigură cofinanțarea de minimum 10% (exclusiv în bani). Administratorul verifică respectarea criteriilor de acordare a ajutorului de minimis și monitorizează, pe durata implementării și a sustenabilității: menținerea locurilor de muncă și a statutului de întreprindere socială, sustenabilitatea financiară și operațională și impactul social generat. Perioada de funcționare: 18 luni de implementare de la semnarea contractului de subvenție și minimum 7 luni de sustenabilitate ulterior.

8.5. CORECȚII FINANCIARE ȘI PENALITĂȚI

Pentru neocuparea locurilor de muncă asumate se aplică corecții financiare calculate proporțional cu întârzierea și numărul locurilor neocupate:

- 25% pentru o întârziere de maximum 1 lună;
- 50% pentru o întârziere de maximum 2 luni;
- 75% pentru o întârziere de maximum 3 luni;
- 100% pentru o întârziere de maximum 4 luni.

Corecții similare (25%–100%) se aplică pentru nerespectarea termenului de obținere a atestatului de întreprindere socială (începând cu luna a 5-a de la semnarea contractului de subvenție). În situația în care, după 8 luni de la semnarea contractului, întreprinderea nu obține atestatul sau nu ocupă locurile de muncă asumate, administratorul reziliază contractul de subvenție și recuperează sumele plătite.

În perioada de sustenabilitate, dacă locurile de muncă se vacantează, beneficiarul are 30 de zile pentru reocupare, fără corecții. Dacă întreprinderea își încetează activitatea sau își pierde atestatul în perioada de sustenabilitate, are obligația de a restitui integral sumele primite. Pentru nemenținerea ocupării locurilor de muncă în perioada de sustenabilitate se aplică o corecție proporțională, calculată după formula: $[(\text{număr luni de neocupare} / (\text{număr luni de sustenabilitate} - 1)) \times 100] / \text{număr locuri de muncă asumate}$.

8.6. RESTRICȚII APLICABILE BENEFICIARILOR



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării

- beneficiarii nu pot avea contracte de prestări servicii, furnizare de bunuri sau execuție de lucrări cu administratorul schemei/partenerii acestuia (inclusiv angajații acestora) în cadrul aceluiași proiect;
- persoanele fizice care înființează afaceri nu pot fi asociați majoritari în structura altor întreprinderi;
- fiecare beneficiar poate înființa o singură întreprindere socială în cadrul proiectului;
- persoanele din echipa de proiect, asociații sau angajații beneficiarului/partenerilor nu pot fi angajați ori asociați în întreprinderile înființate prin proiect.



9. MODIFICAREA METODOLOGIEI

Prezenta Metodologie poate fi actualizată prin Erată sau Revizie. În situația unei modificări, administratorul schemei publică modificările pe site-ul proiectului și pe paginile de Facebook ale proiectului. Modificările nu pot afecta condițiile/criteriile inițiale de acordare a finanțării pentru dosarele deja depuse, decât în sensul respectării prevederilor Ghidului Solicitantului și ale legislației aplicabile.

10. ANEXE

Fac parte integrantă din prezenta Metodologie următoarele anexe:

- Anexa 1 – Lista localităților care fac parte din aria de implementare (localități urbane din teritoriul ITI Delta Dunării: Tulcea, Babadag, Isaccea, Măcin, Sulina)
- Anexa 2 – Grila de evaluare a conformității și eligibilității
- Anexa 3 – Grila de evaluare tehnică și financiară
- Anexa 4 – Cererea de participare
- Anexa 5 – Modelul Planului de Afaceri
- Anexa 6 – Modelul Bugetului aferent Planului de afaceri
- Anexa 7 – Declarație pentru participanții la grupul țintă
- Anexa 8 – Declarație privind evitarea dublei finanțări
- Anexa 9 – Declarație de eligibilitate
- Anexa 10 – Declarație pentru membrii juriului (imparțialitate și confidențialitate)
- Anexa 11 – Calendarul concursului
- Anexa 12 – Notificare privind rezultatul evaluării
- Anexa 13 – Scrisoare de solicitare clarificări și informații suplimentare
- Anexa 14 – Răspuns la solicitarea de clarificări și informații suplimentare
- Anexa 15 – Concluziile solicitării de clarificări și informații suplimentare
- Anexa 16 – Proces-verbal final de selecție
- Anexa 17 – Contestație
- Anexa 18 – Răspuns la contestație
- Anexa 19 – Contract de subvenție
- Anexa 20 – Declarație ajutor de minimis
- Anexa 21 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea 4. Antreprenoriat și economie socială Obiectiv specific: ESO4.1.

Cod apel: PEO/660/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52 FSE+ Cod SMIS:350656

Apel de proiecte: Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban - ITI Delta Dunării
